

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „PLASTIKSĖ“ TVARUMO POLITIKA

1. Bendros nuostatos

- 1.1. UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „PLASTIKSĖ“ (toliau - **Bendrovė**) gamina aukštos kokybės plastikines pakuotes, skirtas gėrimų, maisto, kosmetikos, chemijos ir medicinos pramonei.
- 1.2. Bendrovė vykdo savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos, socialinės ir aplinkos apsaugos atsakomybės standartus.
- 1.3. Ši Tvarumo politika yra taikoma visiems Bendrovės veiklos procesams ir priimamiems sprendimams.
- 1.4. Bendrovės vadovybė kiekvienais metais peržiūri Bendrovės strateginius tikslus ir, esant poreikiui, juos koreguoja.
- 1.5. Ši politika buvo peržiūrėta ir atnaujinta atsižvelgiant į pasikeitusią rinkos situaciją, teisinį reglamentavimą, Bendrovės rezultatus.
- 1.6. Bendrovės Tvarumo politika atspindi Bendrovės siekį organizuoti ir vykdyti savo veiklą nuolatos keliant bei atnaujinant tikslus ir uždavinius socialinės, aplinkos apsaugos ir valdysenos atsakomybės srityse.
- 1.7. Strateginis Bendrovės tvarumo tikslas - tapti tvaria ir pirmaujančia plastiko pakuotės gamintoja tarp šios rinkos dalyvių Europos Sąjungoje.
- 1.8. Bendrovė įgyvendindama Tvarumo politiką taip pat laikosi ir kitų ES ir nacionalinių teisės aktų, vidinių Įmonės vadovybės patvirtintų dokumentų, susijusių su tvarumo reglamentavimu:
 - 1.8.1. Aplinkosaugos / perdirbimo politikos;
 - 1.8.2. Tiekėjų etikos kodekso;
 - 1.8.3. Darbo užmokesčio apmokėjimo sistemos;
 - 1.8.4. Korupcijos prevencijos politikos;
 - 1.8.5. Darbo tvarkos taisyklių;
 - 1.8.6. Darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo politikos ir jos įgyvendinimo tvarkos aprašo;
 - 1.8.7. Lygių galimybių politikos;
 - 1.8.8. Darbo tarybos veiklos reglamento;
 - 1.8.9. Nuotolinio darbo organizavimo aprašo;
 - 1.8.10. Gaisrinės saugos aprašo;
 - 1.8.11. Asmens duomenų apsaugos reglamento;

1.8.12. EBPO rekomendacijų daugiašalėms įmonėms;

1.8.13. JT verslo ir žmogaus teisių pagrindinių principų, įskaitant aštuoniose pagrindinėse konvencijose, nurodytose Tarptautinės darbo organizacijos Deklaracijoje dėl pagrindinių principų ir teisių darbe, ir Tarptautinėje žmogaus teisių chartijoje nustatytus principus ir teises;

1.8.14. Kitų Bendrovės veiklą nustatančių dokumentų.

2. Aplinkosauga

Pagrindiniai Bendrovės Tvarumo strateginiai tikslai, susiję su aplinkosauga ir gamybos proceso tvarumu:

2.1. **Sertifikuoti RPET pakuotę ir įgyvendinti EFSA technologiją.**

Trumpojo ir vidutinio laikotarpio tikslai:

- 2025 m. atlikti gaminio – RPET pakuotės – sertifikavimą pagal EN 15343:2007/RecyClass;
- 2025 m. įdiegti EFSA technologiją RPET gamyboje, sertifikuojant procesą pagal RecyClass ir užtikrinant kokybės kontrolę visame gamybos cikle – nuo žaliavų gavimo iki galutinio produkto pagaminimo;
- 2027 m. įdiegti aplinkosaugos vadybos sistemą pagal ISO 14001 standartą.

2.2. **Atlikti klimato kaitos scenarijų analizę.**

Trumpojo laikotarpio tikslai:

- 2025 m. atlikti su klimatu susijusių rizikų ir pažeidžiamumo vertinimą, pagal klimato kaitos scenarijus IPPC RCP2.6 ir RCP8.5.

2.3. **Padidinti atsinaujinančios elektros energijos gamybą.**

Trumpojo ir vidutinio laikotarpio tikslai:

- 2025 m. parengti papildomos saulės elektrinės plėtos projektą;
- 2026 m. įrengti papildomus saulės elektrinės modulius energijos gamybos plėtrai;
- 2028 m. siekti, kad nuosavos iš atsinaujinančių išteklių pagamintos elektros energijos kiekis būtų ne mažesnis kaip 7 proc. bendro Bendrovės elektros energijos poreikio.

2.4. **Mažinti šiltnamio efektą sukeliančių dujų (ŠESD) emisijų intensyvumą.**

Vidutinio ir ilgojo laikotarpio tikslai:

- 2026 m. sumažinti ŠESD emisijų intensyvumą perdirbtai žaliavų tonai 2 proc., lyginant su

2024 m.;

- 2027 m. sumažinti ŠESD emisijų intensyvumą perdirbtai žaliavų tonai 3 proc., lyginant su 2024 m.;
- 2028 m. sumažinti ŠESD intensyvumą perdirbtai žaliavų tonai 5 proc., lyginant su 2024 m.;
- 2030 m. sumažinti ŠESD intensyvumą perdirbtai žaliavų tonai 8 proc., lyginant su 2024 m.;
- 2031 m. atsižvelgiant į klientų poreikius ir produktų importo poreikius rinkose, atidaryti nedideles naujas Bendrovės gamyklas Europos Sąjungos teritorijoje, siekiant mažinti transportavimo kaštus ir ŠESD emisijas.

2.5. Įdiegti papildomas energijos valdymo priemonės ir optimizuoti energijos naudojimą.

Trumpojo ir vidutinio laikotarpio tikslai:

- 2025 m. atlikti procesų energijos sąnaudų analizę ir identifikuoti energijos intensyviausias veiklas;
- 2026 m. sumažinti energijos intensyvumą perdirbtai žaliavų tonai 2 proc., lyginant su 2024 m.;
- 2026 m. suorganizuoti mokymus darbuotojams apie energijos efektyvumą ir jų vaidmenį taupymo procese;
- 2027 m. sumažinti energijos intensyvumą perdirbtai žaliavų tonai 4 proc., lyginant su 2024 m., įdiegiant papildomas energijos valdymo priemones (pvz.: stebėsenos sistemas);
- 2028 m. sumažinti energijos intensyvumą perdirbtai žaliavų tonai 6 proc., lyginant su 2024 m., optimizuojant procesus ir įdiegiant papildomas energijos valdymo priemones (pvz.: stebėsenos sistemas);
- 2030 m. įdiegti energijos valdymo sistemą pagal ISO 50001 standartą.

2.6. Mažinti atliekų kiekį gamybos procesuose.

Trumpojo ir vidutinio laikotarpio tikslai:

- 2025 m. sumažinti atliekų kiekį, susidarantį gamybos procesuose 3 proc., lyginant su 2024 m.;
- 2026 m. sumažinti atliekų kiekį, susidarantį gamybos procesuose 5 proc., lyginant su 2024 m.;
- 2027 m. sumažinti atliekų kiekį, susidarantį gamybos procesuose 8 proc., lyginant su 2024 m.;
- 2028 m. sumažinti atliekų kiekį, susidarantį gamybos procesuose 10 proc., lyginant su 2024 m.;
- 2030 m. sumažinti atliekų kiekį, susidarantį gamybos procesuose 12 proc., lyginant su 2024 m.

2.7. **Tobulinti oro taršos mažinimo politiką.**

Vidutinio ir ilgojo laikotarpio tikslai:

- 2026 m. parengti oro taršos rodiklių stebėsenos planą;
- 2027 m. atlikti oro taršos šaltinių ir iš jų išmetamų teršalų inventorizaciją;
- 2028 m. įdiegti Bendrovės taršos stebėsenos sistemą;
- 2030 m. įdiegti papildomas taršos valdymo priemones gamybos procesuose;
- 2031 m. sumažinti į aplinkos orą išmetamų teršalų kiekį 10 proc., lyginant su 2026 m.

Savo veiklą Bendrovė vykdo siekdama kuo mažesnio poveikio aplinkai. Laikydamosi su aplinkos apsauga susijusių teisės aktų, Bendrovė:

- 2.8. kuria prielaidas ir sąlygas Bendrovėje dirbti, Bendrovės prekes ir paslaugas gauti ir Bendrovės veiklą vykdyti rinkoje prieinamiausiais ir geriausią rinkos praktiką atitinkančiais tvariais būdais;
- 2.9. bendradarbiauja su mokslo ir viešojo administravimo įstaigomis, vietos bendruomenėmis, aplinkiniais gyventojais nevyriausybinėmis organizacijomis, kitais verslais ar kitais Bendrovės veikla suinteresuotais subjektais dėl tvarumo klausimų ir galimo poveikio aplinkai mažinimo priemonių taikymo;
- 2.10. produkto kūrimui naudoja kuo mažiau arba visai nenaudoja pavojingų cheminių medžiagų arba tokių medžiagų, kurių poveikis žmonių sveikatai ir aplinkai nėra aiškus, taip pat nekelia pavojaus žmonių sveikatai ir nedaro žalos aplinkai;
- 2.11. mažina susidariusio broko kiekį nuo pagamintų bendrų kiekių ir efektyvina gamybos procesus;
- 2.12. laikosi atliekų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, siekia mažinti su veikla susijusių atliekų kiekius, taip pat užtikrina tinkamą atliekų sutvarkymą, kuo labiau sumažinant neigiamo atliekų poveikio aplinkai riziką;
- 2.13. mažina žaliavų bei gamtos išteklių, įskaitant vandens išteklius, vartojimą bei užtikrina efektyvų jų naudojimą;
- 2.14. minimizuoja susidarančių nuotekų, ir galimas poveikio aplinkos orui, dirvožemiui ir vandeniui prielaidas;
- 2.15. kiek tai įmanoma ir proporcinga, atlieka savo vykdomos veiklos poveikio aplinkai rizikos vertinimą bei siekia užkirsti kelią tokios rizikos pasireiškimui, taip pat nustato vykdomos veiklos poveikio aplinkai ir klimatui mažinimo tikslus bei įgyvendina atitinkamas priemones;
- 2.16. taikant žiedinės ekonomikos principus siekia atsakingo, aplinką tausojančio žaliavų tiekimo, į

savo pirkimo procedūras siekia įtraukti aplinkosaugos kriterijus, o kuriant produktus ir paslaugas, atsižvelgia į ekologiškumo, energetinio efektyvumo, antrinio panaudojimo ir perdirbimo kriterijus;

- 2.17. edukuoja darbuotojus apie tvarumo sprendimus ir naujoves, susijusius su esama ar planuojama Bendrovės veikla, Tvarumo politikos ir kitų tvarumo dokumentų pasikeitimus;
- 2.18. bendradarbiaudama su šios Tvarumo politikos 5.9 punkte nurodytais subjektais, darbuotojais, Bendrovė vertina savo veiklos ir jos pokyčių įtaką Bendrovės tvarumo tikslams;
- 2.19. sistemiškai prižiūri savo veikloje atsirandantį poveikį aplinkai ir dalyvauja aplinkos sąlygas gerinančiose iniciatyvose.

3. Žmogaus teisės

Bendrovė gerbia žmogaus teises, su visais savo darbuotojais bei trečiaisiais asmenimis elgiasi pagarbiai, nepažeidžiant jų orumo. Bendrovė užtikrina savo darbuotojams visas galimybes naudotis pagrindinėmis žmogaus teisėmis bei:

- 3.1. netoleruoja diskriminacijos, kuri gali pasireikšti dėl rasės, lyties, lytinės orientacijos, šeimyninės ar socialinės padėties, vaikų turėjimo, religinių įsitikinimų, politinių pažiūrų, tautybės neįgalumo ar amžiaus, nei priimant į darbą, nei darbo metu, nei nutraukiant darbo santykius;
- 3.2. netoleruoja jokių psichologinio, fizinio, seksualinio ar žodinio priekabiavimo, bauginimo, grasinimo, mobingo ar įžeidinėjimo formų;
- 3.3. gerbia darbuotojų saviraiškos laisvę, taip pat teisę į privatumą, nesiima jokių veiksmų, galinčių riboti ar kitaip neigiamai paveikti šių laisvių raišką;
- 3.4. renkant asmens duomenis ar diegiant darbuotojų stebėjimo priemones, gerbia savo darbuotojų, klientų bei kitų su šiais veiksmais susijusių šalių teisę į privatumą;
- 3.5. informuoja Bendrovės atsakingus asmenis (ir sudaro galimybes tokiai informacijai pateikti) apie bet kokią galimą ar faktiškai padarytą neigiamą poveikį žmogaus teisėms ir imasi koregavimo veiksmų, skirtų nustatytoms neatitiktims pašalinti ir prevencinių priemonių, skirtų užkirsti kelią kitiems tokio pobūdžio incidentams;
- 3.6. užtikrina apie žmogaus teisių pažeidimus ar panašius incidentus pranešančių bei liudijančių asmenų saugumą.

4. Darbo sąlygos

Pagrindiniai Bendrovės Tvarumo strateginiai tikslai, susiję su darbo sąlygomis:

4.1. **Įvesti kokybės inspektorių ar kitas alternatyvias pareigybes į pamainas.**

Trumpojo laikotarpio tikslai:

- 2025 m. nuolat gerinti ISO 9001 ir FSSC 22000 sistemas, įvedant kokybės inspektorių ar alternatyvias pareigybes į pamainas, įvedant naujus matavimo aparatus ir organizuojant nuolatinius maisto saugos grupės susirinkimus.

4.2. **Skatinti darbuotojų profesinį tobulėjimą.**

Trumpojo ir vidutinio laikotarpio tikslai:

- 2025 m. suteikti ne mažiau kaip 4 val. mokymų darbuotojui;
- 2026 m. suteikti ne mažiau kaip 8 val. mokymų darbuotojui;
- 2027 m. suteikti ne mažiau kaip 12 val. mokymų darbuotojui;
- 2028 m. suteikti ne mažiau kaip 14 val. mokymų darbuotojui.

4.3. **Gerinti darbuotojų įvairovės ir įtraukties politiką.**

Vidutinio laikotarpio tikslai:

- 2027 – 2028 m. užtikrinti, kad nemažiau nei 40 proc. moterų būtų vadovaujančiose pozicijose.

4.4. **Vykdyti darbuotojų saugos stebėseną ir skatinti sveikatingumo iniciatyvas.**

Trumpojo ir vidutinio laikotarpio tikslai:

- Stebėti nelaimingų įvykių darbe skaičių ir nuolat imtis jų prevencijos priemonių;
- 2025 m. pradėti darbuotojų sporto komandų treniruočių finansavimą (futbolas, krepšinis);
- 2025 m. sudaryti susitarimą su Elektrėnų baseinu dėl dalinio narystės finansavimo darbuotojams;

Bendrovė savo darbuotojams kuria tokią darbo aplinką, kuri leistų jiems saugiai, tinkamai ir produktyviai atlikti darbinės užduotis bei:

- 4.5. sudaro kvalifikacijos kėlimo planus darbuotojams aktualiomis temomis ir rengia atitinkamus mokymus;

- 4.6. rengdama klausimynus ir įvairių formų apklausas vertina darbuotojų pasiūlymus ir įžvalgas dėl organizacinės veiklos gerinimo, išklauso ir apsversto darbuotojų keliamus lūkesčius;
- 4.7. rengia reguliarius saugaus darbo mokymus;
- 4.8. aprūpina aiškiai matomomis vaizdinėmis priemonėmis tarnybinėse patalpose su saugaus darbo instrukcijomis;
- 4.9. skatina darbuotojų ir trečiųjų asmenų fizinį aktyvumą ir prisideda prie sveikatos gerinimo iniciatyvų;
- 4.10. su savo darbuotojais sudaro (nuolat peržiūri, atnaušina) teisės aktų reikalavimus atitinkančias darbo sutartis, kuriose yra aiškiai apibrėžtos darbo sąlygos, darbo valandų skaičius, atlyginimo už viršvalandžius sąlygos, atlyginimas ir darbo užmokesčio mokėjimo dažnumas;
- 4.11. visiems savo darbuotojams laiku moka darbo užmokestį ir pateikia aiškią kiekvieno laikotarpio su jų darbo užmokesčiu bei papildomomis išmokomis susijusią informaciją;
- 4.12. gerbia savo darbuotojų teisę burtis į profesines sąjungas, darbo tarybas ir jungtis prie jų bei vesti kolektyvines derybas nesibaiminant susilaukti atsakomųjų veiksmų;
- 4.13. netoleruoja vaikų darbo formų ir taiko papildomas lengvatas bei garantijas jaunesniems nei 18 metų darbuotojams;
- 4.14. užtikrina, kad veikloje nebūtų naudojamos jokios vergiško, priverčiamojo darbo, kalinių darbo, priverstinio darbo už skolas formos, nebūtų prekybos žmonėmis, nebūtų taikomos fizinės bausmės;
- 4.15. atsižvelgiant į savo darbuotojų atliekamo darbo specifiką, vykdo darbuotojų saugos ir sveikatos instruktavimus, darbų saugos mokymus, užtikrina reikalavimų ir instrukcijų laikymąsi, aprūpina darbuotojus kolektyvinėmis ir asmeninėmis apsaugos (įskaitant papildomas) priemonėmis, tinkamais darbo įrankiais, priima sprendimus, kuriais siekiama pašalinti darbuotojų nelaimingų atsitikimų, sužalojimų ir ligų, susijusių su darbu, riziką;
- 4.16. savo darbuotojams sudaro galimybes pranešti (įskaitant anonimiškai) atsakingiems asmenims apie nesaugias ar kitaip pažeidžiamas jų darbo sąlygas, o gautus pranešimus tinkamai ištiria ir pašalina nustatytus neatitikimus;
- 4.17. užtikrina darbuotojų lygiateisiškumą, integraciją ir visų rūšių diskriminacijos netoleravimą.

5. Veiklos planavimas ir verslo etika

Pagrindiniai Bendrovės Tvarumo strateginiai tikslai, susiję su Bendrovės veiklos planavimu ir vykdymu:

5.1. Padidinti veiklos efektyvumą.

Trumpojo ir vidutinio laikotarpio tikslai:

- 2025 m. didinti Bendrovės pelną įvedant naujo dizaino produktus;
- 2025 m. vykdyti konsultacijas dėl LEAN sistemos įdiegimo Bendrovėje;

- 2025 m. prisijungti prie tarptautinių PET gamintojų, RPET žaliavos gamintojų organizacijų;
- 2025 m. atnaujinti „Ecovadis“ sertifikatą ir užtikrinti reikalavimų atitiktį;
- 2025 m. atnaujinti ir modernizuoti bent dalį Bendrovės įrangos ir infrastruktūros, siekiant tvaresnės ir efektyvesnės veiklos. Skirti 30 proc. grynojo pelno, įskaitant: 10 proc. kokybės sistemų gerinimui, 10 proc. įrenginių atnaujinimui ir 10 proc. infrastruktūrai;
- 2026 m. atnaujinti ir modernizuoti bent dalį Bendrovės įrangos ir infrastruktūros, siekiant tvaresnės ir efektyvesnės veiklos. Skirti 40 proc. grynojo pelno, įskaitant: 15 proc. kokybės sistemų gerinimui, 15 proc. įrenginių atnaujinimui, 10 proc. infrastruktūrai;
- 2027 m. atnaujinti ir modernizuoti bent dalį Bendrovės įrangos ir infrastruktūros, siekiant tvaresnės ir efektyvesnės veiklos. Skirti 45 proc. grynojo pelno, įskaitant: 20 proc. kokybės sistemų, 15 proc. įrenginių atnaujinimui ir 10 proc. infrastruktūrai bei komunikacijai;
- 2027 m. pastatyti naujas ir modernias, energetiškai efektyvias gamybinės patalpas ir naujas patalpas darbuotojų poilsiui ir valgyklai;
- 2028 m. atnaujinti ir modernizuoti bent dalį Bendrovės įrangos ir infrastruktūros, siekiant tvaresnės ir efektyvesnės veiklos. Skirti 50 proc. grynojo pelno proporcingai: 20 proc. kokybės sistemoms, 15 proc. įrenginių, 10 proc. infrastruktūrai ir 5 proc. komunikacijos gerinimui.

5.2. Vykdyti paslaugų plėtrą.

Trumpojo ir vidutinio laikotarpio tikslai:

- 2025 m. išplėsti paslaugų pasiūlą esamiems ir naujiems klientams, integruojant individualų produkto pakavimą gamybos procesuose, taikant sprendimus bent 5 klientams;
- 2026 m. išplėsti paslaugų spektrą, pristatant bent 2 naujus etikečių tipus ir pritaikant juos gamyboje mažiausiai 5 klientams;
- 2027 m. išplėsti paslaugų spektrą pradedant naujų dizainų kūrimą ir projektavimą, sukuriant bent 5 naujus dizainus pagal klientų poreikius;
- 2027 m. parengti naujų produktų tyrimų skyriaus veiklos planą ir įsteigti skyrių, vykdančią naujų gamybos technologijų ir receptūrų tyrimus;
- 2028 m. išplėsti paslaugų spektrą siūlant kelių produktų komplektavimą (indelis, dangtelis, etiketė) bent 8 klientams;

- 2028 m. pradėti tyrimus dėl dviejų naujų gamybos technologijų ar receptūrų, pavyzdžiui, naujos kartos RPET ar HDPE pakuočių.

5.3. **Atlikti suinteresuotųjų šalių įtraukimo metodų ir vertės grandinės analizę.**

Trumpojo laikotarpio tikslai:

- 2025 m. sudaryti Bendrovės vertės grandinės žemėlapi, identifikuoti tiekėjus ir suinteresuotuosius subjektus;
- 2025 m. optimizuoti suinteresuotų šalių – tiekėjų, klientų ir darbuotojų – apklausų ir lūkesčių stebėsenos procesus.

5.4. **Pagerinti tiekimo grandinės skaidrumą.**

Trumpojo ir vidutinio laikotarpio tikslai:

- 2025 m. analizuoti tiekėjų tvarumo reikalavimus ir nustatyti rizikų vertinimo procesą tiekimo grandinėje;
- 2026 m. analizuoti tiekėjų tvarumo reikalavimus ir nustatyti rizikų vertinimo procesą tiekimo grandinėje;
- 2027 m. įtraukti ne mažiau kaip 40 proc. tiekėjų į tvarumo vertinimą;
- 2028 m. užtikrinti, kad ne mažiau nei 50 proc. tiekėjų būtų pasirašę tiekėjų elgesio kodeksą;
- 2029 m. užtikrinti, kad ne mažiau nei 80 proc. tiekėjų būtų pasirašę tiekėjų elgesio kodeksą.

5.5. **Sukurti efektyvų korupcijos prevencijos mechanizmą.**

Vidutinio laikotarpio tikslai:

- 2026 m. nustatyti, kuriuos darbuotojus būtina įtraukti į korupcijos ir kyšininkavimo prevencijos mokymus pagal jų atsakomybes ir funkcijas bei pradėti mokymus. Visus kitus darbuotojus supažindinti su korupcijos prevencijos politika Bendrovėje;
- 2027 m. užtikrinti, kad 100 proc. tikslinių darbuotojų būtų apmokyti korupcijos prevencijos klausimais;
- 2028 m. užtikrinti viešą informacijos apie antikorupcinę politiką sklaidą Bendrovės interneto svetainėje ir vidiniuose kanaluose.

5.6. **Numatyti skaidrios ir korupcijai atsparios aplinkos Bendrovėje kūrimo priemonių sistemą.**

Vidutinio laikotarpio tikslai:

- 2026 m. atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės tyrimą;
- 2027 m. atlikti organizacijos tolerancijos korupcijai lygio nustatymo tyrimą;
- 2028 m. parengti ir patvirtinti Bendrovės skaidrumo politiką bei antikorupcinio elgesio taisykles.

5.7. **Pakeisti valdymo struktūrą ir suformuoti naują valdymo organą – valdybą.**

Trumpojo ir vidutinio laikotarpio tikslai:

- 2025 m. atnaujinti Bendrovės organizacinę struktūrą pritaikant ją dabartiniams Bendrovės poreikiams;
- 2026 m. įtvirtinti kolegialaus valdymo organo – valdybos – struktūrą Bendrovės organizacinėje sistemoje;
- 2027 m. patvirtinti kolegialaus valdymo organo – valdybos – sudėtį ir įdiegti pirmuosius valdymo procesus;
- 2028 m. įtvirtinti kolegialaus valdymo organo – valdybos – veikimą Bendrovės organizacinėje sistemoje.

Vykdydama ir planuodama veiklą, Bendrovė ir jos atstovai laikosi visų įstatymų ir kitų norminių teisės aktų, vadovaujasi aukščiausiais verslo etikos standartais bei:

- 5.8. Dalyvauja nacionalinėse ir (ar) tarptautinėse parodose, ieškodama naujų produktų gamybos ir naudojimo technologinių sprendimų bei pristatydama savo produkciją;
- 5.9. Bendrovės veiklą planuoja atsižvelgdama į visuotinius tvarumo principus ir strategines taisykles;
- 5.10. atlieka tvarumo priežiūros veiksmus, rengia ir teikia su tvarumu susijusias ataskaitas teisės aktų nustatyta tvarka;
- 5.11. savo veiklą vykdo laikantis sąžiningos konkurencijos principų, nedalyvauja jokios formos draudžiamuose susitarimuose (pavyzdžiui, dėl rinkų arba klientų pasidalijimo ar priskyrimo, arba susitarimų dėl kainų), kurie apriboja sąžiningą konkurenciją;
- 5.12. vengia situacijų, dėl kurių galėtų kilti interesų konfliktas, o esant galimam arba esamam interesų konfliktui, nedelsiant įspėja visas suinteresuotas šalis (įskaitant Bendrovės atsakingus asmenis), jei toks interesų konfliktas, jo galimybė ar grėsmė iškilo, ir operatyviai imasi priemonių interesų konfliktui suvaldyti ir (ar) pašalinti;

- 5.13. susilaiko nuo bet kokių dovanų, kurios gali būti laikomos neteisėtomis, priėmimo ar teikimo, taip pat prekių tiekimo, paslaugų ar darbų atlikimo nemokamai, siekiant įgyti nesąžiningą pranašumą;
- 5.14. susilaiko nuo bet kokių neteisėtų mokėjimų, dovanų kitiems Bendrovės atstovams, valstybės tarnautojams, politinėms partijoms, politikams, kandidatams į politines pareigas ar kitiems asmenims;
- 5.15. laikosi teisės aktų reikalavimų, susijusių su labdaros ar paramos teikimu;
- 5.16. netoleruoja kyšininkavimo, papirkimo, prekybos poveikiu, pinigų plovimo, piktnaudžiavimo pareigomis ir bet kokių kitų formų korupcijos, nesiūlo, nemoka, nežada savo klientui, tiekėjui, partneriui ar jų atstovams jokio neteisėto atlygio ar kitos neteisėtos naudos, to paties nepriimant iš jų, nesukčiauja, neapgaudinėja ir kitaip neatlieka neteisėtų veiksmų;
- 5.17. savo veikloje įgyvendina korupcijos prevencijos priemones korupcijos rizikai valdyti ir pagal galiojančius teisės aktus nustatyta tvarka praneša atsakingoms institucijoms apie galimus korupcijos atvejus;
- 5.18. užtikrina Bendrovės ir Bendrovei patikėtos informacijos saugumą ir konfidencialumą bei tinkamai, laikantis teisės aktų ir su Bendrove pasirašytų sutarčių nuostatų, tvarko asmens ir kitus duomenis;
- 5.19. vykdydama proaktyvius socialinius veiksmus, Bendrovė:
 - 5.19.1. vykdydama profesinio patyriminio orientavimo veiklą kviečia vietos mokinius apsilankyti edukacijose apie Bendrovės gamybinę veiklą;
 - 5.19.2. veda edukacijas vaikų dienos centruose dėl plastiko atliekų naudojimo, perdirbimo ir kūrybiškų sprendimų pritaikymo.
- 5.20. neturi jokių ryšių su asmenimis, kuriems ar su jais susijusiems asmenims taikomos tarptautinės sankcijos;
- 5.21. nustačius korupcijos atvejį, imasi prevencinių ir kitokių priemonių, kad tokio pobūdžio atvejai ateityje nepasikartotų.

6. Tvarumo politikos laikymosi priežiūra

- 6.1. Bendrovės darbuotojai, paslaugų gavėjai, tiekėjai, klientai ar bet kurie suinteresuoti asmenys privalo pranešti Bendrovei apie galimus šios Tvarumo politikos pažeidimus, neetišką ar nesąžiningą elgesį, kurie gali sukelti pasekmes Bendrovei ar šia Tvarumo politika siekiamiems Bendrovės tikslams. Tokie pranešimai teikiami Bendrovei el. paštu: *[sustainability@plastikse.com]*.
- 6.2. Tvarumo politikoje planuojamų pasiekti rodiklių priežiūrą ir tarpinius rezultatus, taip pat nustatytų principinių nuostatų laikymosi priežiūrą ir kontrolę atlieka Bendrovės direktoriaus paskirtas asmuo. Ataskaitą už praėjusius kalendorinius metus dėl Tvarumo politikos ir kitų

šios Tvarumo politikos 1.8 punkte nurodytų tvarumo įsipareigojimų įgyvendinimo, informaciją apie bendrą tvarumo situaciją Bendrovėje, paskirtas asmuo parengia ir pateikia Bendrovės vadovui ne vėliau kaip iki einamųjų metų balandžio 30 d.

- 6.3. Bendrovėje gali būti sudaryta speciali *ad hoc* ar nuolat veikianti darbo grupė, Tvarumo politikos klausimų papildomai priežiūrai bei kontrolei Bendrovės mastu.
- 6.4. Šioje Tvarumo politikoje nustatytų nuostatų pažeidimas, kuriuo kartu pažeidžiami ir teisės aktai užtraukia teisės aktuose numatytą atsakomybę.

7. Baigiamosios nuostatos

- 7.1. Darbuotojai ir valdymo bei priežiūros organų nariai yra supažindinti su šia Tvarumo politika ir laikosi Tvarumo politikos nuostatų.
 - 7.2. Bendrovė siekia užtikrinti patikimą partnerystę su tiekėjais, rangovais ir kitais verslo partneriais. Santykiuose su jais Bendrovė vadovaujasi skaidrumo, sąžiningo etiško elgesio principais. Su Tvarumo politikos nuostatomis gali susipažinti visi esami ir potencialūs Bendrovės partneriai.
 - 7.3. Tvarumo politika viešai skelbiama Bendrovės interneto svetainėje.
-